Google Unternehmensprofil Checkliste: 40 Prüfpunkte

Schritt-für-Schritt-Prüfbogen von der Berechtigung und Video-Verifizierung über Kategorien, Leistungen und Bewertungen bis zum NAP-Abgleich.

Unternehmen / Standort:	Hauptkategorie:	Inhaber-Konto (E-Mail):	Geprüft am / durch:

NAP-Stammdatenblatt (verbindliche Schreibweise für Profil, Website & Verzeichnisse)

Stammdaten-Feld	Exakter Eintrag (Zeichen für Zeichen)	Kontrollhinweis
Offizieller Firmenname		Wie auf Schild & Impressum (keine Keywords)
Straße, Hausnr. & Zusatz		Etage / Hof in Adresszeile 2
PLZ, Ort & Einzugsgebiet		Max. 20 Gebiete (ca. 2 Fahrstunden)
Lokale Telefonnummer		Identisch im Footer & LocalBusiness-JSON-LD
Ziel-URL mit UTM-Tag		https://.../?utm_source=google&utm_medium=organic

A. Vorbereitung & Berechtigung vor dem Anlegen (8 Punkte)

Nr.	Prüfpunkt	Prüfhinweis / Richtlinie	Prio	Status
A1	**Berechtigung prüfen: persönlicher Kundenkontakt vor Ort oder beim Kunden im Außendienst**	Reine Online-Shops, Briefkastenfirmen und virtuelle Büros ohne eigenes Personal vor Ort sind laut Google-Richtlinien nicht berechtigt.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A2	**Profil über ein firmeneigenes Google-Konto anlegen (niemals über Privat- oder Agenturkonten)**	Nutzen Sie eine geschäftliche E-Mail-Adresse Ihres Unternehmens. Externe Dienstleister erhalten später ausschließlich die Rolle „Manager“.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A3	**Dubletten-Check in Google Maps vor der Neuanlage durchführen**	Suchen Sie nach Firmenname und Ort. Existiert bereits ein Eintrag, übernehmen Sie ihn per „Anspruch auf dieses Unternehmen erheben“ oder Eigentümeranfrage (3 Tage Frist).	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A4	**Exakten Unternehmensnamen gemäß Firmenschild, Impressum und Rechnungen festlegen**	Keine zusätzlichen Keywords, Städtenamen, Slogans oder Telefonnummern im Namen eintragen - Keyword-Zusätze sind der häufigste Grund für Profilsperren.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A5	**Passenden Unternehmenstyp wählen: Ladengeschäft, Einzugsgebiet oder Hybrid-Betrieb**	Wer Kunden ausschließlich vor Ort bei ihnen bedient (z. B. Handwerk von zu Hause), blendet die eigene Privatadresse aus und pflegt nur das Einzugsgebiet.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A6	**Einheitliches NAP-Stammdatenblatt (Name, Anschrift, Telefon) verbindlich dokumentieren**	Definieren Sie exakt eine Schreibweise für Straße, Hausnummer, Postleitzahl und lokale Rufnummer für Website, Impressum und Branchenportale.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A7	**Präziseste Hauptkategorie anhand der Top-3-Wettbewerber in Google Maps bestimmen**	Die Hauptkategorie beschreibt, was das Unternehmen IST (nicht was es anbietet). Ergänzen Sie Neben-Kategorien sparsam und nur für reale Kernleistungen.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
A8	**Unternehmenswebsite vorab in der Google Search Console verifizieren**	Ist dieselbe Domain unter demselben Google-Konto bereits in der Search Console bestätigt, beschleunigt das bei vielen Profilen die Bestätigung.	Niedrig	[ ] OK [ ] Offen

B. Eintrag anlegen & Verifizierung bestehen (7 Punkte)

Nr.	Prüfpunkt	Prüfhinweis / Richtlinie	Prio	Status
B1	**Unternehmen kostenfrei unter business.google.com/add eintragen oder bestehenden Eintrag beanspruchen**	Das Anlegen und Bestätigen eines Google Unternehmensprofils ist dauerhaft kostenlos.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen

B2	**Karten-Pin im Satellitenbild exakt auf den realen Gebäudeeingang prüfen**	Zusatzangaben wie Etage, Hof oder Gebäudeteil gehören in Adresszeile 2. Nach einem Standortumzug verlangt Google eine erneute Bestätigung.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
B3	**Angebotene Verifizierungsmethode auswählen und Unterlagen bereitlegen**	Google gibt das Verfahren automatisch vor (Videoaufnahme, Live-Videoanruf, Telefon/SMS, E-Mail oder Postkarte); eine freie Auswahl besteht meist nicht.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
B4	**Für die Video-Verifizierung drei Beweise in einer ungeschnittenen Aufnahme zeigen**	1) Straßenschild & Nachbargebäude (Außenansicht), 2) fest angebrachtes Firmenschild am Eingang, 3) Aufschließen der Geschäftsräume, Kasse oder Arbeitsmittel.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
B5	**Während laufender Postkarten- oder Videoprüfung keine Stammdaten mehr ändern**	Ändern Sie weder Name noch Adresse oder Kategorie und fordern Sie keinen zweiten Code an, sonst wird der laufende Vorgang sofort ungültig (Postkarte: ca. 14 Tage).	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
B6	**Bestätigungscode vertraulich behandeln und Telefonanrufe persönlich entgegennehmen**	Geben Sie den 5-stelligen Code nicht an unbekannte Anrufer weiter. Automatische Telefonanlagen (IVR) blockieren Sprach-Codes von Google.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
B7	**Nach Bestätigung zweiten Inhaber im Betrieb hinterlegen und Rollen prüfen**	Google prüft Einreichungen meist binnen 5 Werktagen. Fügen Sie eine zweite Firmenadresse als Inhaber hinzu, damit kein Einzelkonto zum Flaschenhals wird.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen

C. Profil nach der Verifizierung vollständig ausfüllen (8 Punkte)

Nr.	Prüfpunkt	Prüfhinweis / Richtlinie	Prio	Status
C1	**Unternehmensbeschreibung (bis 750 Zeichen) klar und ohne Werbeversprechen formulieren**	Beschreiben Sie Leistungen, Zielgruppe, Einzugsgebiet und Erfahrung. Keine URLs, kein HTML, keine Preisaktionen und keine reinen Keyword-Aufzählungen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
C2	**Reguläre Öffnungszeiten und spezielle Feiertagszeiten hinterlegen**	Pflegen Sie gesetzliche Feiertage (auch bundesland- oder kantonsabhängig), Betriebsferien und Brückentage rechtzeitig über „Spezielle Öffnungszeiten“.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
C3	**Lokale Rufnummer und HTTPS-Zielseite ohne Weiterleitungsketten eintragen**	Verwenden Sie eine direkt erreichbare Nummer des Standorts (keine Mehrwertnummer) und eine indexierbare HTTPS-Seite, auf der Googlebot nicht gesperrt ist.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
C4	**Einzugsgebiet über konkrete Städte, Landkreise oder Postleitzahlen definieren**	Maximal 20 Gebiete im Umkreis von rund 2 Fahrstunden. Ein pauschaler Kilometer-Radius wird von Google nicht mehr unterstützt.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
C5	**Leistungen (oder Produkte / Speisekarte) einzeln mit verständlicher Kurzbeschreibung anlegen**	Gliedern Sie jede angebotene Dienstleistung unter der passenden Kategorie statt nur pauschale Oberbegriffe stehenzulassen.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
C6	**Eigene Fotos hochladen: Logo, Titelbild, Außenansicht, Innenräume, Team und Arbeitsproben**	Format JPG oder PNG, 10 KB bis 5 MB, empfohlen 720 x 720 px (mind. 250 x 250 px), scharf und ohne künstliche Werbetext-Overlays; Videos bis 30 s / 75 MB.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
C7	**Zutreffende Attribute, Eröffnungsdatum (Monat/Jahr) und Social-Media-Profile ergänzen**	Barrierefreiheit, Parkplätze, Zahlungsarten, Terminpflicht sowie je ein offizieller Link zu LinkedIn, Instagram, YouTube oder Facebook.	Niedrig	[ ] OK [ ] Offen
C8	**Vollständigkeits-Abgleich mit den aktuellen Top 3 im lokalen Google-Maps-Paket**	Prüfen Sie für Ihr wichtigstes Leistungs-Keyword Anzahl der Kategorien, Leistungsbeschreibungen, Fotos und Rezensionen der drei bestplatzierten Anbieter.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen

D. Kundenbewertungen & Beiträge als fester Prozess (6 Punkte)

Nr.	Prüfpunkt	Prüfhinweis / Richtlinie	Prio	Status
D1	**Direkten Google-Bewertungslink und druckfertigen QR-Code im Alltag einsetzen**	Senden Sie den Kurzlink direkt nach Projektabschluss per E-Mail oder Rechnung mit QR-Code.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen

D2	**Alle Kundinnen und Kunden fair um Feedback bitten - ohne Rabatte oder Geschenke**	Gutscheine, Gewinnspiele, Preisnachlässe oder das Vorfiltern nur zufriedener Kunden („Review Gating“) verstoßen gegen Googles Richtlinien.	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
D3	**Jede Bewertung innerhalb von 48 Stunden sachlich beantworten (auch kritische)**	Kurz, höflich, lösungsorientiert und ohne interne Kundendaten (DSGVO). 48 Stunden sind unser bewährter Agenturstandard.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
D4	**Richtlinienwidrige Fake- oder Spam-Rezensionen im Profil melden statt Rabatte anzubieten**	Nutzen Sie das offizielle Melde-Tool für Bewertungen bei Beleidigungen, Interessenkonflikten oder nachweislich fremden Personen.	Niedrig	[ ] OK [ ] Offen
D5	**Mindestens zwei aktuelle Beiträge (Neuigkeiten, Angebote, Veranstaltungen) pro Monat veröffentlichen**	Jeder Beitrag erhält ein echtes Foto und einen Call-to-Action-Button zur passenden Leistungsseite (unser Praxisstandard für aktive Profile).	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
D6	**Monatlich frische Projekt-, Werkstatt- oder Standortfotos ergänzen**	Regelmäßige echte Aufnahmen zeigen Interessenten den aktuellen Stand Ihres Betriebs.	Niedrig	[ ] OK [ ] Offen

E. NAP-Konsistenz, Standortseiten & Schema.org (6 Punkte)

Nr.	Prüfpunkt	Prüfhinweis / Richtlinie	Prio	Status
E1	**NAP-Daten im Footer, auf der Kontaktseite und im Impressum als echten HTML-Text abgleichen**	Name, Straße, PLZ, Ort und Telefonnummer müssen zeichengenau mit dem Unternehmensprofil übereinstimmen (keine reinen Bildgrafiken).	Hoch	[ ] OK [ ] Offen
E2	**Je realem Standort eine eigene Unterseite mit individuellem Inhalt bereitstellen**	Mit Anfahrt, Ansprechpartnern, Öffnungszeiten, Team und lokalen Referenzen - keine kopierten Stadtseiten mit ausgetauschtem Ortsnamen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
E3	**Website-Link im Unternehmensprofil mit sauberem UTM-Parameter versehen**	Zum Beispiel ? utm_source=google&utm_medium=organic&utm_campaign=gbp, um Profil-Klicks in GA4 und Search Console getrennt auszuwerten.	Niedrig	[ ] OK [ ] Offen
E4	**Strukturierte Daten (LocalBusiness JSON-LD) synchron zum sichtbaren Seitentext pflegen**	Identische Anschrift, Telefonnummer, Geo-Koordinaten und Öffnungszeiten im JSON-LD hinterlegen und im Rich-Results-Test prüfen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
E5	**Wichtige Karten- und Branchenverzeichnisse auf denselben NAP-Stand bringen**	Apple Business Connect, Bing Places, Gelbe Seiten, Das Örtliche, 11880, herold.at, local.ch sowie relevante Kammer- und Fachportale prüfen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
E6	**Bei Umzug, Umfirmierung oder neuer Rufnummer alle Einträge an einem festen Stichtag aktualisieren**	Reihenfolge: zuerst Google Unternehmensprofil (inkl. Neu-Bestätigung), dann Website & JSON-LD, danach alle externen Verzeichnisse laut NAP-Liste.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen

F. Erfolgsmessung, KI-Sichtbarkeit & Quartals-Check (5 Punkte)

Nr.	Prüfpunkt	Prüfhinweis / Richtlinie	Prio	Status
F1	**Monatlich Leistungsdaten aus dem Unternehmensprofil sichern**	Sichtkontakte in Suche & Maps, Anrufe, Routenanfragen und Website-Klicks im Monatsprotokoll festhalten und mit dem Vorjahresmonat vergleichen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
F2	**Lokale Maps-Positionen aus mehreren Stadtteilen bzw. Orten statt nur aus dem eigenen Büro prüfen**	Da Google die Entfernung des Suchenden stark gewichtet, täuscht eine einzelne Abfrage am eigenen Schreibtisch oft zu gute Platzierungen vor.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
F3	**Automatische Änderungsvorschläge von Google oder Dritten regelmäßig kontrollieren**	Öffnungszeiten, Attribute oder Telefonnummern können durch Nutzer-Feedback überschrieben werden - monatlich im Dashboard gegenprüfen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen
F4	**Monatlich testen, ob ChatGPT, Gemini und Perplexity Ihren Standort bei lokalen Fragen nennen**	Stellen Sie 3 bis 5 typische Kundenfragen mit Ortsbezug und prüfen Sie, ob Ihr Unternehmen empfohlen und korrekt verlinkt wird.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen

F5	**Einmal pro Quartal vollständigen Rechte- und Aktualitäts-Check durchführen**	Ehemalige Mitarbeitende oder alte Agenturen aus der Nutzerverwaltung entfernen, Feiertage des nächsten Quartals eintragen und Leistungskatalog prüfen.	Mittel	[ ] OK [ ] Offen

Arbeitsblatt: Externe NAP-Verzeichnisse & Monatsprotokoll

#	Plattform / Verzeichnis	Eintrags-URL	NAP identisch?	Datum / Kürzel
1	Eigene Website & LocalBusiness JSON-LD		[ ] Ja [ ] Korrigiert	
2	Apple Business Connect		[ ] Ja [ ] Korrigiert	
3	Bing Places for Business		[ ] Ja [ ] Korrigiert	
4	Gelbe Seiten / herold.at / local.ch		[ ] Ja [ ] Korrigiert	
5	Kammer- / Fachverband-Verzeichnis		[ ] Ja [ ] Korrigiert	

Herausgeber: AI SEO COMPANY (www.ai-seo-company.pl/de) · kontakt@ai-seo-company.pl · Tel. +48 518 815 055
AI SIGNALS COMPANY Prosta Spółka Akcyjna · Sitz: ul. Grzybowska 12/14 lok. B-3, 00-132 Warschau · Büro: ul. Grzybowska 5A, 00-132 Warschau, Polen
NIP 5253090237 · KRS 0001239983 · REGON 544761611 · Registergericht: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego · Aktienkapital: 100.000,00 PLN